

Bitte nehmen Sie Platz!

Bild: Shutterstock



Folgende Ämter sind bei der kommenden Delegiertenversammlung zu besetzen:

Amt	Aufgaben
PräsidentIn	Vereinsführung, Repräsentation des Vereins, Pflege internationaler Kontakte, Umsetzung des Aufgabenverteilungsplans, Definition und Initiierung von Projekten auf Bundesebene/ Bildungspolitik, Absprachen mit dem wissenschaftlichen Beirat, Allgemeine Kommunikation für den Bundesverein, Rechtsangelegenheiten, Verantwortung der Geschäftsstelle und Personalführung
VizepräsidentIn	Unterstützung und Vertretung der Präsidentin bzw. des Präsidenten, Kontaktpflege zu inländischen Organisationen (Stiftungen, KooperationspartnerInnen usw.), Vertretung der Geschäftsstelle bei Zahlungsverkehr
SchatzmeisterIn	Kassenführung, Haushaltsplanung, Kontrolle der Buchführung, Mitgliederverwaltung
Schriftführung	Protokollführung, Beschlussdokumentation, Erstellen der vorläufigen Tagesordnungen, Verteilung von Mitteilungen aus dem Bundesvorstand in die Regionalvereine (z. B. Protokolle/Kongressankündigungen, allgemeiner Austausch) Tagesordnungen einstellen, Themenspeicherpflege
Öffentlichkeitsarbeit	Pressekoordination, Definition und Initiierung von Projekten auf Bundesebene/ Bildungspolitik, Pflege und Inhalte der Website, Unterstützung Labyrinthteam
Freie Aufgaben	Verantwortung für die Planung der Teilnahme an der Didacta und weiteren Messen, Planung und Koordination der Delegiertenversammlung mit den Regionalvereinen, Werbemittel